

Согласовано
Заместитель директора по УВР
В.В. Старикова
«___» _____ 20___ г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Оглухинская сош»
И.С. Лаптева
«___» _____ 20___ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2BDCD4F23DF64C13ABFAE2693267272A
Владелец: Лаптева Ирина Сергеевна
Действителен: с 22.03.2023 до 15.06.2024

План работы НОУ на 2023-2024 г
(с детьми)

№п/п	Название мероприятия	сроки	ответственные
1.	Индивидуальные и групповые консультации и инструктаж по составлению индивидуальных маршрутов развития одаренных учащихся	В течение года	Педагоги - наставники
2.	Тьюторская поддержка членов НОУ	В течение года	Руководитель НОУ
3.	Участие в школьных, районных, региональных и всероссийских конференциях и конкурсах для учащихся	В течение года	Педагоги - наставники
4.	Проведение инструктажей для учащихся «Оформление работы»	Ноябрь, январь	Руководитель НОУ
5.	Информирование членов НОУ об основных требованиях к проектной и исследовательской работе	Октябрь	Педагоги - наставники
6.	Проведение инструктажей для учащихся «План написания учебно-исследовательской работы»	ноябрь	Педагоги - наставники
7.	Консультации для учащихся по вопросам выполнения исследовательских работ	В течение года	Педагоги - наставники
8.	Практическое занятие «Культура выступления. Ораторское искусство»	январь	Педагоги - наставники
9.	Школьный этап НПК	февраль	Руководитель НОУ
10.	Муниципальный этап НПК	март	Руководитель НОУ
11.	Подведение итогов работы НОУ в 2023 – 2024 учебном году	Апрель	Руководитель НОУ
12.	Планирование работы на 2024– 2025 учебный год	Май	Руководитель НОУ
13.	Выбор тем для НПК на 2024– 2025 учебный год	май	Педагоги - наставники